КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ДОМ ЗДРАВЉА“ ДР ЈАНОШ ХАЦИ“

Светог Стефана 1

Бачка Топола

ЈАВНА НАБАВКА – …….Течног нафтног гаса

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 21/14 МВ

[октобар] **2014. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-1858, од 10.10.2014. и Решења *о* образовању комисије за јавну набавку ЈН 21/14 МВ ; деловодни број: 01-1859 ,припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добра мале вредности –

Набавка течног нафтног гаса
ЈН бр. 21/14 МВ

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или	5
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује	7-9
	Изјава понуђача, подизвођача	10-11
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-21
VII	Образац понуде	22-29
	Модел уговора	30-33
VIII	Образац трошкова припреме понуде	
IX	Образац изјаве о независној понуди	
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.ст.2 ЗЈН	

Напомена:
укупан број страна конкурсне документације: 33 стране

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Дом здравља „Др Јанош Хаџи“
Адреса: 24300 Бачка Топола, Светог Стефана 1
Интернет страница: www.dzbt.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 21/14 су добра, набавка течног нафтног гаса

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Јелић Мара , економиста, служба за јавне набавке
e - mail адреса jndzbt@gmail.com , факс: 024/711-280

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 21/14 МВ су добра , течни нафтни гас –Течни пропан гас ,
ознака из општег речника набавке : 09122110 -4

2. **Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у Дому здравља „Др Јанош Хаџи“, улица Светог Стефана 1, 24300 Бачка Топола **дана 20.10.2014. године у 09:30 часова.**

Отварање понуда је јавно. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а само овлашћени представници понуђача који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом овлашћења Комисији за јавну набавку, могу активно учествовати.
Понуде поднете по истеку датума и сата одређених у позиву, сматраће се неблаговременим и биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, , НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Назив	јединица мере	количина	Произвођач
1.Течни нафтни гас-пропан	кг	22.000	

Дом здравља „Др Јанош Хаџи“ из Бачке Тополе за грејање у амбулантама Гунарош, Пачир, Стара Моравица и Ново Орахово користи течни нафтни гас.

Постојећа инсталација је власништво Дома здравља, а надземни резервоари за ТНГ запремине од по 5 м³(у амбуланти Гунарош су постављена 2 комада) у власништву предузећа које нам је до сада испоручивало ТНГ. Укупно је постављено 5 резервоара.

Наведене количине ће се испоручивати сукцесивно по потребама Наручиоца , уз могућност измене у количинама +,- 10% у зависности од потреба за грејањем у наведеним амбулантама (дужине грејне сезоне, измерене температуре)

Након завршеног истакања ТНГ добављач је дужан предати отпремницу о испорученом добру раднику Дома здравља који ће бити присутан .

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Потенцијални добављач је дужан да:

- обезбеди чист пропан гас за потребе грејања
- обезбеди 5 резервоара запремине 5 м³
- уколико има потребе за измену постојеће инсталације (на самом прикључку, у потребној дужини цеви, самим стопама-анкерисање резервоара) понуђач је дужан о свом трошку да изврши измену пројектне документације, прибави сагласност на пројектну документацију од сектора на ванредне ситуације, изврши неопходна испитивања у складу са прописима заштите од пожара, изврши технички пријем постојеће инсталације ТНГ
- о свом трошку да изврши претакање(у складу са прописима заштите од пожара) ТНГ из постојећих резервоара у ново постављене резервоаре

  Предметно добро мора да задовољава захтеве из правилника о техничким и другим захтевима за ТНГ (Сл.гл. РС 97/10 и Сл.гл. РС 123/12)

Изабрани понуђач је дужан да до 25.10.2014. године прибави и достави Наручиоцу наведену документацију.

_____ (назив понуђача) изјављујем да ћу уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија до 25.10.2014. године прибавити потребна документа.

м.п. потпис

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

1. 1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа , односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3) Да му није изречена мера забране делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тачка 3) Закона)*
4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке *(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)* – лиценцу – дозволу за промет дериватима нафте (дозвола мора бити важећа, с тим да није битан моменат издавања)
6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) да је произвођач или увозник предметног добра и да о томе може доставити Уверење или Потврду на основу које Наручилац може захтевати повраћај акцизе.
2) односно да је у 2013 години остварио укупан промет добара који су предмет јавне набавке најмање у износу од 6.000.000.000,00 динара;
3) да понуђач има бар једног запосленог технолога хемијске струке.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона - лиценцу –дозволу за промет дериватима нафте коју издаје Министарство енергетике, односно агенција за енергетику *,* коју доставља у виду неоверене копије*.*

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. (уз назнаку на којим страницама се тражени докази могу пронаћи)

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке-течног нафтног гаса, број 21/14, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности , која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
5) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
6) Понуђач испуњава додатне услове:
   1) да је произвођач или увозник предметног добра и да о томе може доставити Уверење
      или Потврду на основу које Наручилац може захтевати повраћај акцизе.
   2) односно да је у 2013 години остварио укупан промет добара који су предмет јавне набавке најмање у износу од 6.000.000.000,00 динара;
   3) да има запосленог бар једног дипломираног технолога хемијске струке

Место:_____ Понуђач:
Датум:_____ М.П. _____

Напомена: ***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Ускладу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач_____ _____*[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавкетечног нафтног гаса, број 21/14 , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) Подизвођачи његов законски заступник нисуосуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*

Место:_____ Подизвођач :
Датум:_____ М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем*, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2.НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача, и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу: Дом здравља „ Др Јанош Хаџи “ , Светог Стефана 1, 24300 Бачка Топола са назнаком: **„Понуда за јавну набавку** добра – течног нафтног гаса **ЈН бр 21/2014 МВ - НЕ ОТВАРАТИ”.**
Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 20.10.2014. године до 9:00 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Изјаве, потписане и оверене
- Модел Уговора, потписан и оверен
- Образац понуде, потписан и оверен

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача.
У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке,
а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом здравља „Др Јанош Хаџи“ , Светог Стефана 1, 24300 Бачка Топола, са назнаком:
Измена понуде за јавну набавку добра, – течног нафтног гаса
ЈН бр 21/2014 МВ - НЕ ОТВАРАТИ” или
Допуна понуде за јавну набавку добра, – течног нафтног гаса
ЈН бр 21/2014 МВ - НЕ ОТВАРАТИ” или
Опозив понуде за јавну набавку добра, – течног нафтног гаса

ЈН бр 21/2014 МВ - НЕ ОТВАРАТИ" или
Измена и допуна понуде за јавну набавку добра, – течног нафтног гаса
ЈН бр 21/2014 МВ - НЕ ОТВАРАТИ".
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3**.).
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана
81.став 4. тачка 1) до 6) Закона:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3**.).
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања .
Рок плаћања је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/2012, од 15.12.2012.године)
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара
Рок испоруке добара не може бити дужи од 48 сати од дана наруџбе.

Место испоруке предметних добара – на адресу наручиоца:
Амбуланта у Гунарошу, Амбуланта у Старој Моравици, Амбуланта у Пачиру, Амбуланта у Новом Орахову.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
У цену је урачунато цена предмета јавне набавке,транспорта, претакање и сви остали трошкови.

Цена је фиксна и може се мењати само уз сагласност наручиоца.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно наведени у конкурсној документацији и уговору, односно предвиђени посебним прописима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ , ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Република Србија, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, www.poreskauprava.gov.rs
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановић 27 а, Београд, www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, ул Немањина бр. 22-26, Београд, www.merz.gov.rs
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, ул Немањина бр.22-26, Београд www.minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ,САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења уговора** (или у тренутку закључења уговора) ,преда наручиоцу

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла –

и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је за **30** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла .

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail jndzbt@gmail.com , или факсом на број 024/711-280* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 21/2014**".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико
таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла,** која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, *(уместо 10%)*** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„економски најповољнија понуда".**

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1.	Цена	65,00 пондера
2.	Рок испоруке	10,00 пондера
3.	Рок плаћања	25,00 пондера
	УКУПНО ПОНДЕРА	**100**

1.	**Цена**	**65,00 пондера**

Код овог елемента критеријума упоређује се понуђена цена по партији из понуде, међу појединачним поднешеним понудама.

Понуда са **најнижом ценом** добија максималан број пондера – **65,00 пондера.**

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

Ц = (Ц мин. / Ц понуде) х 65,00

Ц – број пондера за елеменат критеријума – цена;

Ц мин. - најнижа понуђена цена за партију

Ц понуде – понуђена цена за партију из понуде која се оцењује.

2.	**Понуђени рок испоруке**	**10,00 пондера**

24 сата и краће.....10,00 пондера
25-48 сати.....5,00 пондера
49 сати и дуже.....0,00 пондера

Понуда са најповољнијим роком испоруке добија максималан број пондера – **10,00 пондера.**

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

УП рока испоруке **= (Миним рок испоруке. / Понуђени рок испоруке) х 10,00**

УП – број пондера за елеменат критеријума

Минимални рок испоруке. – Најповољнији рок испоруке(најкраћи);

Понуђени рок испоруке –Понуђени рок испоруке из понуде која се оцењује.

Израчунавање пондера вршиће се заокруживањем на две децимале.

3.	**Понуђени рок плаћања**	**25,00 пондера**

91 дан и дуже.....25,00 пондера
61 дан до 90 дана.....15,00 пондера
45 дана до 60 дана.....10,00 пондера
44 дана и краће.....0,00 пондера

Понуда са најповољнијим роком плаћања добија максималан број пондера – **25,00 пондера.**

Остале понуде се вреднују по следећој формули:
УП рока плаћања **= (Понуђени рок плаћања / Махимални рок плаћања) x 25,00**
УП – број пондера за елеменат критеријума
Махимални рок плаћања. – Најповољнији рок плаћања(најдужии);
Понуђени рок испоруке –Понуђени рок плаћања из понуде која се оцењује.

Израчунавање пондера вршиће се заокруживањем на две децимале.

	Понуђена цена	Понуђени рок испоруке	Понуђени рок плаћања	Укупни пондери
1	***2***	***3***	***4***	***5***
понуђач 1				
понуђач 2				
понуђач 3				
понуђач 4				

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, предност ће се дати понуђачу који који понуди повољнију цену.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених
права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно,
електронском поштом на e-mail jndzbt@gmail.com , факсом на број 024/711-280 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Дом здравља „Др Јанош Хаџи“ Бачка Топола ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.
2.Дом здравља „Др Јанош Хаџи“Бачка Топола може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци (Уколико се предметна добра почну набављати централизованим јавним набавкама)
3.Дом здравља „Др Јанош Хаџи“ Бачка Топола ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити и доставити понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.
4.Дом здравља „Др Јанош Хаџи“ Бачка Топола је дужан у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.5. Дом здравља „Др Јанош Хаџи“ Бачка Топола је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. ст. 3. ЗЈН.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив	јединица мере	количина	цена по јм без ПДВ	цена по јм са ПДВ	укупна цена без ПДВ	укупна цена са ПДВ
Течни нафтни гас	кг	22.000				

ПДВ у процентима _____

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

м.п. Потпис

_____

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку течног нафтног гаса
ЈН број 21/14

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2)ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ **ЈН 21/14 МВ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ЈН 21/14 МВ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди .

5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....**

[навести предмет јавне набавке]

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум: м.п. понуђач

_____

_____

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1.Закона, понуђач_____ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

.

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум: м.п. Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра-ТНГ, бр ЈН 21/14, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: м.п. Потпис понуђача

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.* ***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

ЈН 21/14 МВ

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке добра ТНГ ЈН бр 21/14, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: м.п. Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђачаи оверена печатом.*

7. МОДЕЛ УГОВОРА **ЈН 21/14 МВ**

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен у Бачкој Тополи, дана _____.___.2014. године између:

1._____ из_____, ул._____

кога заступа директор _____ - (у даљем тексту: Продавац)
Текући рачун број:
ПИБ:
Матични број:
Бр.одлуке о додели уговора:

1.1._____
(Остали понуђачи из групе понуђача)
1.2._____
(Остали понуђачи из групе понуђача)
и

2. **ДОМ ЗДРАВЉА „Др Јанош Хаџи“, Светог Стефана 1, 24300 Бачка Топола**
коју заступа директор Др мед. Ађански Јанош спец опште медицине (у даљем тексту:Купац)
Текући рачун број: 840-242661-33
Управа за трезор – филијала Бачка Топола у Бачкој Тополи
ПИБ: 101443979
Матични број: 08061858

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја добра-течног нафтног гаса по спроведеном поступку за јавну набавку број ЈН 21/14 МВ а у свему према Понуди продавца број 01-____, од _____.2014. године, која је саставни део овог Уговора.

Члан 2.

2.1. Продавац се обавезује да ће за потребе Купца извршити испоруку добара из члана 1 овог уговора, у свему према захтевима из обрасца понуде где су прецизирани предмет и врста добра и према прихваћеној Понуди Продавца након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈН 21/14 МВ а Купац се обавезује да ће извршити плаћање по условима предвиђеним овим Уговором.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

3.1. Продавац се обавезује да ће добра из члана 1. овог Уговора испоручити по појединачним ценама из понуде број: _____од _____ године. Цена подразумева цену ТНГ, транспорт, истовар, претакање. Транспорт подразумева доставу ТНГ до следећих амбуланти Дома здравља:Стара Моравица, Пачир, Гунарош и Ново Орахово (на територији општине Бачка Топола)

3.2. Укупна уговорена вредност за коју се закључује Уговор утврђена је у понуди број:_____ од _____године, која је саставни део овог Уговора и износи _____ динара без ПДВ-а.

(словима:_____)

3.3. Уговорне цене су фиксне и могу се мењати уз писмену сагласност Купца. Цена ТНГ, који је предмет овог Уговора, одређује се на основу Одлуке надлежног органа продавца о продајним ценама ТНГ која важи на дан испоруке. О промени цене ТНГ, Продавац је обавезан да у писаној форми извести Купца одмах по доношењу Одлуке надлежног органа Продавца о продајним ценама ТНГ.

3.4. Купац ће испоручену робу плаћати у уговореном року. Плаћање се врши на основу фактура које ће се купцу достављати приликом сваке испоруке добара, у папирној форми.

Рок плаћања се врши одложено, вирманом, _____ дана рачунато од дана испостављања фактуре, а у складу са понудом бр_____, од_____2014. године.

3.5. Цене, рок плаћања и рок испоруке утврђени су у обрасцу Понуде –који је саставни део уговора.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 4.

4.1. Квалитет добара која су предмет овог уговора мора у потпуности да одговара:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара,
- техничким карактеристикама датим у обрасцу спецификације добара са техничким карактеристикама из конкурсне документације,

Продавац се обавезује да роба по квалитету одговара важећим стандардима и да буде приликом испоруке снабдевена прописаном документацијом.).

4.2. Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке добара из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета добара, трошкови анализе падају на терет Продавца.

4.3. Кванитативни пријем добара врши се приликом пријема робе у присуству овлашћених представника Продавца и Купца. Сви видљиви недостаци морају бити констатовани приликом испоруке, Записником који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна. Евентуалне рекламације од стране Купца морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од 24 часа.

Ако се записнички утврди да добра која је Продавац испоручио Купцу имају недостатке и скривене мане, Продавац мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

4.4. Купац задржава право одступања уговорених количина +,- 10%, а преко тога изузетно, услед оправданих околности које се нису могле предвидети у тренутку потписивања уговора.

4.5. Пожељно је да Продавац приликом фактурисања наведе број и датум уговора који се односи на добра која су предмет испоруке.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да испоруку (својим возилима) врши сукцесивно по захтеву Купца најкасније ___ часа од тренутка подношења наруџбе.
Када давање наруџбе пада у задњи радни дан у седмици, испорука добара се помера за следећи први радни дан.
Пријем добара извршиће се од стране овлашћеног лица Купца и Продавца у амбулантама Дома здравља „Др Јанош Хаџи“ Бачка Топола. (Гунарош, Пачир, Стара Моравица и Ново Орахово)

ГАРАНЦИЈА

Члан 6.

Изабрани понуђач ће у моменту потписивања Уговора или најкасније у року од 7 дана од дана потписивања Уговора доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је за 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла .
Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 7.

7.1. Купац има право да захтева накнаду штете у целости, уколико Продавац причини штету Купцу због неблаговремено извршене испоруке из члана 5.1. Уговора, као и штету коју учини из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.
7.2. У случају да понашање Продавца буде такво да угрожава континуирано снадбевање купца добрима за који је закључен уговор, Купац задржава право раскида уговора и наплате банкарске менице у износу од 10% од нереализоване вредности утврђене Уговором.
7.3 Купац може отказати Уговор у случају да Републички фонд за здравствено осигурање, у периоду важења Уговора спроведе поступак јавне набавке ТНГ.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

8.1.Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.
8.2.Овај Уговор се закључује до испуњења уговорених обавеза
8.3.Уговор се може раскинути писменим захтевом једне од уговорних страна уз отказни рок од 10 дана од дана подношења писменог захтева.
8.4.Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

8.5.За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.
8.6. За евентуалне спорове надлежан је Привредни суд у Суботици.
8.7.Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ	**КУПАЦ** **ДОМ ЗДРАВЉА „Др Јанош Хаџи“** **Директор** **Др мед. Аћански Јанош** **спец.опште медицине**
_____	_____

*Напомена - Овај модел Уговора представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.