DOM ZDRAVLJA „DR JANOŠ HADŽI“
BAČKA TOPOLA
Broj: 01-1530
Datum: 09.09.2015. godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

Za podnošenje ponuda za javnu nabavku dobara

– LABORATORIJSKI REAGENSI I POTROŠNI MATERIJALI ZA HEMATOLOŠKI ANALIZATOR XS 1000 PROIZVOĐAČA „SYSMEX“ JAPAN; BIOHEMIJSKI ANALIZATOR BT 3500 PROIZVOĐAČA „BIOTECNICA“ ITALIJA I DVOKANALNI KOAGULOMETAR TROMBOTRACK SELECT PROIZVOĐAČA „AXIS SHIELD“ NORVEGIJA –

U pregovaračkom postupku javne nabavke bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda
JN 13/15 PP

septembar 2015.

Na osnovu člana 36. stav 1. tačka 2. i člana 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik RS" br. 124/12, 14/2015 u daljem tekstu ZJN), Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br.29/2013), Odluke direktora Doma zdravlja “Dr Janoš Hadži” Bačka Topola o pokretanju postupka javne nabavke (broj: 01-1527 od 09.09.2015. godine) i Rešenja o obrazovanju Komisije za javnu nabavku (broj: 01-1528 od 09.09.2015. godine), pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku dobara

– Laboratorijski reagensi i potrošni materijali za hematološki analizator XS 1000 proizvođača „Sysmex“ Japan, biohemijski analizator BT 3500 proizvođača „Biotecnica“ Italija i dvokanalni koagulometar Trombotrack Select proizvođača „Axis Shield“ Norvegija

- u pregovaračkom postupku javne nabavke bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda -

JN 13/15 PP

Konkursna dokumentacija od ukupno 33 strane sadrži:

1. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI.....3. strana
2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE.....3. strana
3. VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA.....4. strana
4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA.....6. strana
5. ELEMENTI UGOVORA O KOJIMA ĆE SE PREGOVARATI I NAČIN PREGOVARANJA.....8. strana
6. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU.....9. strana
7. OBRAZAC PONUDE.....17. strana
8. MODEL UGOVORA.....23. strana
9. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE.....26. strana
10. IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI.....27. strana
11. IZJAVA O MERI ZABRANE OBAVLJANJA DELATNOSTI.....28. strana
12. IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA KOJE PROIZLAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU, ZAPOŠLJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE.....29. strana
13. OBRAZAC IZJAVE O UREDNOM IZVRŠENJU OBAVEZA PO RANIJE ZAKLJUČENIM UGOVORIMA.....30. strana
14. SREDSTVO OBEZBEĐENJA BANKARSKA GARANCIJA.....31. strana
15. OBRAZAC IZJAVE ZA TEHNIČKI KAPACITET.....32. strana
16. OBRAZAC IZJAVE ZA KADROVSKI KAPACITET.....33. strana

1. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1.1. NAZIV ADRESA I INTERNET STRANA NARUČIOCA
Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola, Svetog Stefana 1, www.dzbt.co.rs,
PIB: 101443979
Matični broj: 08061858
Tekući račun: 840-242661-33

1.2. VRSTA PREGOVARAČKOG POSTUPKA I OSNOV ZA PRIMENU
Pregovarački postupak bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, član 36. stav 1. tačka 2. ZJN

1.3. PREDMET JAVNE NABAVKE
Javna nabavka dobara – Laboratorijski reagensi i potrošni materijali za hematološki analizator XS 1000 proizvođača „Sysmex" Japan; biohemijski analizator BT 3500 proizvođača „Biotecnica" Italija i dvokanalni koagulometar Trombotrack Select proizvođača „Axis Shield" Norvegija – ukupne procenjene vrednosti od 3.510.000,00 dinara bez PDV, na period od godinu dana od dana zaključenja ugovora.

1.4. KONTAKT LICE
Варга Ибоља, референт за јавне набавке, E-mail: jndzbti@stcable.net

1.5. PODACI O NAČINU, MESTU I ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE PONUDA
Ponudu sa dokazima o ispunjenosti uslova iz konkursne dokumentacije dostaviti u zatvorenoj koverti na adresu: Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola, Svetog Stefana 1, sa naznakom:
„Ponuda za javnu nabavku dobra – *Laboratorijski reagensi i potrošni materijali za hematološki analizator XS 1000 proizvođača „Sysmex" Japan; biohemijski analizator BT 3500 proizvođača „Biotecnica" Italija i dvokanalni koagulometar Trombotrack Select proizvođača „Axis Shield" Norvegija*, JN 13/15 PP – **NE OTVARATI**"

Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za podnošenje ponuda: Rok za podnošenje ponuda je **23.09.2015**. godine do **09.00** časova.

1.6. OBAVEŠTENJE O MESTU, DANU I SATU OTVARANJA PONUDA
Blagovremeno dostavljene ponude biće javno komisijski otvorene u prostorijama upravne zgrade Doma zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola, Svetog Stefana 1**, dana 23.09.2015. godine u 09.30 časova.**
Otvaranje ponuda je javno i mogu prisustvovati sva zainterosovana lica, a samo ovlašćeni predstavnici ponuđača, koji su dužni da svoje svojstvo predstavnika ponuđača dokažu predajom ovlašćenja Komisiji za javnu nabavku, mogu aktivno učestvovati.
Ponude podnete po isteku datuma i sata određenih u pozivu, smatraće se neblagovremenim i biće po okončanju postupka otvaranja ponuda, vraćene neotvorene ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

1.7. OBAVEŠTENJE O PREGOVARANJU
Postupak pregovaranja će biti održan istog dana **23.09.2015. godine u 09.30 časova**, odmah nakon otvaranja ponuda.
Elementi ugovora oko kojih se pregovara je ponuđena cena i ostali komercijalni uslovi iz ponude.
Način pregovaranja: neposredna pogodba u jednom krugu pregovaranja.

2. PODATAK O PREDMETU JAVNE NABAVKE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVKE, NAZIV I OZNAKA IZ OPŠTEG REČNIKA NABAVKE
Javna nabavka laboratorijskih reagenasa i potrošnih materijala – 33696500 – Laboratorijski reagensi, 33140000 – Medicinski potrošni materijali.

Prilog br.: 3

3. VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA

TABELA 1 - REAGENSI I POTROŠNI MATERIJALI ZA HEMATOLOŠKI ANALIZATOR "XS 1000" proizvođača "SYSMEX" Japan

Rb.	N a z i v	Jedinica mere	Količina		
1	Cell pack 20 l	pak	32		
2	Stromatolizer 4 dl	pak	22		
3	Stromatolizer 4 ds	pak	5		
4	Sulfolizer 3x500 ml	pak	6		
5	Cell clean	pak	2		
6	Kontrolna krv	pak	6		

TABELA 2 - REAGENSI I POTROŠNI MATERIJALI ZA BIOHEMIJSKI ANALIZATOR "BT 3500" proizvođača "BIOTECNICA" Italija

Rb.	N a z i v	Jedinica mere	Količina		
1	Alfa amilaze	ml	500		
2	AST	ml	1500		
3	ALT	ml	1500		
4	Alkalna fosfataza	ml	500		
5	Bilirubin total	ml	1500		
6	Bilirubin direkt	ml	1500		
7	Glukoza	ml	3000		
8	HbA1c direct reagent	ml	480		
9	HbA1c direct control set	ml	8		
10	HbA1c direct calibrator series	ml	4		
11	HbA1c Hemolysys	ml	1000		
12	Kreatinin	ml	2500		
13	Holinesteraza	ml	250		
14	UIBC FS	ml	500		
15	TRUCAL UIBC	ml	1		
16	Holesterol	ml	3000		
17	HDL direkt	ml	750		
18	Trigliceridi	ml	1500		
19	Mokraćna kiselina	ml	2500		
20	Urea	ml	2500		

21	Ukupni proteini	ml	1000		
22	Gama GT	ml	1000		
23	Kontrolni serum normal	ml	240		

24	Kontrolni serum patološki	ml	120		
25	Diacal Auto	ml	27		
26	Gvožđe	ml	1000		
27	Chloride 5x100ml	ml	500		
28	Phosphorus 5x50ml	ml	250		
29	Albumine BCG 4x250ml	ml	1000		
30	Magnezium 5x50ml	ml	250		
31	PS cups	kom	10		
32	Wash solution - deterdžent	ml	2500		
33	Triton solution	ml	1000		
34	Extra washing solution	ml	800		

TABELA 3 - REAGENSI I POTROŠNI MATERIJALI ZA DVOKANALNI KOAGULOMETAR "TROMBOTRACK SELECT" proizvođača "AXIS SHIELD" Norvegija

Rb.	N a z i v	Jedinica mere	Količina		
1	Test za kapilarno određivanje INR-a	pak	12		
2	Fibrinogen reagens	pak	10		
3	Reagens kivete	kom	3000		
4	Stel Balls	kom	3000		
5	Kontrolna plazma	pak	2		

4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Naziv dokumenta	Broj dokumenta	Datum dokumenta	Izdat od strane	Broj strana u prilogu
OBAVEZNI USLOVI				
1) Uslov: *Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;* ***Dokaz:*** *Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda.*				
2) Uslov*: Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivčnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;* ***Dokaz za pravno lice****:* *-**Uverenje mesno nadležnog osnovnog suda** da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.* ***-Uverenje Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu*** *za krivična dela iz člana 2 Zakona o organizaciji i nadležnosti državnih organa u suzbijanju organizovanog kriminala, korupcije i drugih posebno teških krivičnih dela,* *-**Izvod ili uverenje iz kaznene evidencije nadležne Policijske uprave** da zakonski zastupnik (ako ih ima više – za svakog od njih) nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. (Prihvatljivo je i bez navođenja svih krivičnih dela, odnosno samo da osoba nije osuđivana.)* *Ako ponudu podnosi **preduzetnik** potrebno je da dostavi samo Izvod iz kaznene evidencije nadležne Policijske uprave.* ***Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponude.*** ***Dostavljaju se tri potvrde, dve za pravno lice (preduzeće, kompanija, ustanova), a treću za zakonskog zastupnika, ako ih ima više, za svakog od njih (fizičko lice).***				
3) Uslov: *Da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;* ***Dokaz:*** *Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, ne starija od dva meseca pre otvaranja ponude.* ***Ovaj dokaz dostavljaju svi ponuđači bilo da su pravna lica ili preduzetnici.***				

Naziv dokumenta	Broj dokumenta	Datum dokumenta	Izdat od strane	Broj strana u prilogu
4) Uslov: *Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.* ***Dokaz:*** *Rešenje Ministarstva zdravlja za izdavanje dozvole za promet na veliko lekova i medicinskih sredstava.*				

DODATNI USLOVI				
1) Uslov: *Da ponuđač raspolaže neophodnim poslovnim i finansijskim kapacitetom, odnosno da je u 2014. godini ostvario ukupan promet dobara koji su predmet javne nabavke najmanje u iznosu date ponude;* ***Dokaz:*** *Završni račun za 2014. godinu.*				
2) Uslov: *Kadrovski kapacitet* ***Dokaz:*** *Izjava ponuđača da ima u radnom odnosu jednog zaposlemog Dipl. farmaceuta, lekara, biohemičara i inženjera*				
3) Uslov: *Tehnički kapacitet* ***Dokaz:*** *Izjava ponuđača da poseduje jedno dostavno vozilo za prevoz laboratorijskih reagenasa.*				
4) Uslov: *Sredstvo finansijskog obezbeđenja* ***Dokaz:*** *Izjava ponuđača da će prilikom potpisivanja ugovora priložiti instrument obezbeđenja – blanko menica bez protesta u iznosu od 10% ugovorene vrednosti dobara sa meničnim pismom sa kojom garantuje da će ispoštovati svoje ugovorene obaveze.*				
5) Uslov: *Stručna podrška pri aplikaciji metoda i problematike u toku rada (priložiti M3 obrazac)* ***Dokaz:*** *Obrazac M3 za dokazivanje stručnosti pri aplikaciji metode i problematike u toku rada.*				

Potvrde iz tabela „Obavezni uslovi“ i „Dodatni uslovi“ treba da glase da im je svrha izdavanja učešće na tenderu bez naglašavanja na koji javni poziv se odnose, a da obuhvataju period tražen u konkursnoj dokumentaciji. Potvrda koji APR izdaje je standardizovana i ne mora da glasi da se izdaje radi učešća na tenderu.
Navedeni Obrazac mora biti ispravno popunjen, potpisan i overen. Ponuđač je dužan da dokumenta koja prilaže kao dokaz poređa redosledom kao u tabeli. U slučaju da ponuđač ne dostavi neki od traženih dokumenata, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Datum M.P. Ponuđač

_____

DOPUNSKE NAPOMENE:

1. **Dokazi** o ispunjenosti uslova iz člana 77. ZJN mogu se dostavljati u **neoverenim kopijama.**
2. Ponuđač upisan u registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za tačke 1. do 4.
3. Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.
4. Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.
5. Naručilac je naveo u konkursnoj dokumentaciji da ponuđač nije dužan da dostavlja dokaz koji je javno dostupan na internet stranicama nadležnog organa.
6. Naručilac neće odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ovim zakonom ili konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.
7. Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.
8. Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno (do dana zaključenja ugovora) dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.
9. Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. ZJN, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.
10. Ponuđač je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od pet dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka koje dokazuje, o toj promeni pismeno obavesti sa naznakom „Postupak javne nabavke broj JN 13/15 PP, nabavka laboratorijskih reagenasa i potrošnih materijala“ da je dokumentuje na propisani način.“

5. ELEMENTI UGOVORA O KOJIMA ĆE SE PREGOVARATI I NAČIN PREGOVARANJA

Element ugovora o kome će se pregovarati je ponuđena cena i ostali komercijalni uslovi iz ponude.
Način pregovaranja je direktno pregovaranje sa ovlašćenim predstavnikom ponuđača u jednom krugu, odmah nakon otvaranja ponuda.
Zapisnik o otvaranju ponuda i o pregovaranju, potpišu predsednik i članovi komisije, kao i ovlašćeni predstavnik ponuđača. Po okončanju postupka pregovaranja naručilac će pristupiti stručnoj oceni ponuda primenom kriterijuma „najniža ponuđena cena“. Odluka o dodeli ugovora biće doneta u okvirnom roku od 3 dana od dana okončanog pregovaranja.

6. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu sadrži podatke o zahtevima Doma zdravlja “Dr Janoš Hadži” Bačka Topola u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke.
Ponuđač mora ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke određene ZJN, a ponudu u celini priprema i podnosi u skladu sa Konkursnom dokumentacijom. U suprotnom, ponuda se odbija.
Ponuđač mora popunjavati sve stavke na sva tri tabela iz Konkursne dokumentacije, u suprotnom ponuda je neprihvatljiva.

6.1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuda mora biti sačinjena na srpskom jeziku. Prilozi uz ponudu se dostavljaju na srpskom jeziku.

6.2. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE

Pravo na učešće u postupku ima ponuđač koji ispunjava uslove propisane članom 75. i 76. ZJN, odnosno ako:

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. je on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivčnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke
5. ima važeću dozvolu za stavljanje u promet dobra koje je predmet javne nabavke
6. raspolaže neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom
7. raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom.
8. dostavlja izjavu da će prilikom potpisivanja ugovora priložiti sredstvo finansijskih obezbeđenja
9. Priložiti Obrazac M3 za dokazivanje stručnosti pri aplikaciji metode i problematike u toku rada

6.3. NEOPHODAN OBIM POSLOVNOG I FINANSIJSKOG KAPACITETA I DOVOLJAN TEHNIČKI I KADROVSKI KAPACITET

Pravo na učešće u postupku ima ponuđač koji ispunjava dodatne uslove propisane članom 76. ZJN, odnosno ako raspolaže i:

1. neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom, i to:
   - da ponuđač raspolaže neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom, odnosno da je u 2014. godini ostvario ukapan promet dobara koji su predmet javne nabavke najmanje u iznosu date ponude;
2. dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom, i to:
   - da ponuđač poseduje 1 dostavno vozilo za prevoz laboratorijskih reagenasa.
   - da ponuđač ima u radnom odnosu 1 zaposlenog dipl. farmaceuta, lekara, biohemičara i inženjera.

6.4. POPUNJAVANJE OBRAZACA DATIH U KONKURSNOJ DOKUMENTACIJI

1. Obrasci dati u Konkursnoj dokumentaciji (uključujući i izjave), moraju biti ispravno popunjeni, potpisani i overeni, u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
2. Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije.
3. Ponuđač je obavezan da popuni sve stavke (elemente) u obrascu ponude.
4. Rokove ponuđač treba precizno da odredi, navodeći tačan broj dana i momenat od kada rok počinje da teče. Ne mogu se prihvatiti neprecizno određeni rokovi (npr: odmah, po dogovoru, sukcesivno, od-do i sl.). U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rokove, ponuda će biti odbijena.
5. Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača popunjava, potpisuje i overava pečatom sledeće obrasce:

- obrazac ponude,
- obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
- model ugovora,
- obrazac tehničke karakteristike (specifikacije),
- obrazac troškova pripreme ponude,
- obrazac izjave o nezavisnoj ponudi,

- obrazac izjave ponuđača o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važečih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštite životne sredine,
- obrazac izjave o urednom izvršavanju obaveza po ranije zaključenim ugovorima,
- obrasce izjava o nephodnom kadrovskom i tehničkom kapacitetu,
- obrazac izjave sredstava financijskog obezbeđenja.

Ovlašćeni predstavnik Grupe ponuđača mora imati ovlašćenje za podnošenje ponude, koje je potpisano i overeno od svih ponuđača iz Grupe ponuđača. Ovlašćenje se dostavlja uz ponudu. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača popunjava, potpisuje i pečatom overava obrazac Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi. Ovlašćeni predstavnik ponuđača popunjava, potpisuje i pečatom overava, obrazac Podaci o ponuđaču.

6. Ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, ponuđač i podizvođač popunjavaju, potpisuju i pečatom overavaju Obrazac Podaci o podizvođaču.

6. 5. PONUDE SA VARIJANTAMA

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

6. 6. PODACI O OBAVEZNOJ SADRŽINI PONUDE

1. Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu, sa sledećim dokazima o ispunjenosti uslova iz konkursne dokumentacije:
- Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 3 Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije) kvalitet, količina i opis dobra (4 tabela);
- Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 7. – Obrazac ponude;
- Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 7.1. – Podaci o ponuđaču;
- Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 7.2. – Podaci o podizvođaču;
- Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 7.3. – Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi;
- Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. ZJN sa svim traženim dokazima;
- Pečatom overen i potpisan Obrazac 10 – Izjava o nezavisnoj ponudi;
- Pečatom overen i potpisan Obrazac 11 – Izjava o nezavisnoj ponudi;
- Pečatom overen i potpisan Obrazac 12 – Izjava u skladu sa članom 75. stav 2. ZJN
- Pečatom overen i potpisan Obrazac 13 – Izjava o urednom izvršenju obaveza po ranije zaključenim ugovorima;
- Pečatom overen i potpisan Obrazac 14 – Izjava ponuđača da će prilikom potpisivanja ugovora priložiti instrument obezbeđenja – blanko menica bez protesta u iznosu od 10% ugovorene vrednosti dobara sa meničnim pismom sa kojom garantuje da će ispoštovati svoje ugovorene obaveze;
- Pečatom overen i potpisan Obrazac 15 – Izjava o posedovanju neophodnog tehničkog kapaciteta;
- Pečatom overen i potpisan Obrazac 16 – Izjava o posedovanju neophodnog kadrovskog kapaciteta;

2. U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni, opozove svoju ponudu, na način koji je određen u konkursnoj dokumentaciji.

3. Ponuda se smatra potpunom i prihvatljivom, ako ponuđač podnese sve dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. na način predviđen članom 77. ZJN navedene u uslovima i uputstvu kako se dokazuje ispunjenost tih uslova.

6.8. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač. Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, ne treba da dostavlja obrasce 7.2. i 7.3.

6.9. ISPUNJENOST USLOVA OD STRANE PODIZVOĐAČA

1. Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču. Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede:

- procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmetne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača,
- naziv podizvođača, a u koliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

2. Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača.
3. Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.
4. Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, na način određen članom 77. ovog zakona i konkursnom dokumentacijom, a ostale uslove iz člana 76. ZJN ispunjavaju zajedno.
5. Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu.
6. U slučaju iz tačke 5. naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.
7. Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

6.10. ISPUNJENOST USLOVA U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1. Ponudu može podneti grupa ponuđača.
2. Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.
3. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1 do 4. ZJN, što dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77. ZJN i konkursnom dokumentacijom, a ostale uslove ispunjavaju zajedno. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5 ZJN dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.
4. Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
4) ponuđaču koji će izdati račun;
5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

6.11. ROK I NAČIN PLAĆANJA

Naručilac plaća isporučene količine po ugovorenim jediničnim cenama, uvećanim za iznos PDV-a u roku od 90 dana, u skladu sa Zakonom o rokovima izmirenja novčanih obaveza u komercijalnim transakcijama („Sl. glasnik RS" br. 119/2012, od 15.12.2012.godine) računato od dana ispostavljanja svake fakture, virmanom. Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

6.12. CENA

Ponuđač je dužan da u svojoj ponudi iskaže cenu u propisanom Obrascu ponude i Obrascu tehničke (specifikacije). U Tabelama 1, 2. i 3. Ponuđač upiše ponuđenu cenu po jedinici mere bez PDV, kao i ukupnu cenu po količini bez PDV za svaku stavku. Ponuđač takođe upisuje i ukupnu vrednost Tabele 1, 2. i 3. bez PDV.
Sve cene moraju biti iskazane u dinarima.
Svi eventualni finansijski popusti koji se nude, Ponuđač uračunava u cenu bez PDV. Cena podrazumeva prevoz vozilima ponuđača FCO magacin Doma zdravlja „Dr Janoš Hadži" Bačka Topola sa svim uračunatim troškovima koje ima u realizaciji predmetne javne nabavke (carina, prevoz, razne takse, itd.).
Za vreme važenja Ugovora cene su fiksne i mogu se menjati samo uz pismeni saglasnost naručioca.
Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. ZJN.

6.13. ROK UPOTREBE PONUĐENIH DOBARA

Ponuđena dobra moraju imati rok upotrebe minimalno 6 meseci od dana izvršene isporuke.

6.14. ROK IZVRŠENJA

Isporuka se vrši u roku od 24 časa sukcesivno po trebovanju Naručioca.
Prijem robe izvršiće se od strane ovlašćenog lica Naručioca i Ponuđača u objektima Doma zdravlja „Dr Janoš Hadži" Bačka Topola.
Orijentaciona potrebna količina je za pola godine uz toleranciju + - 10% i mogućnost prilagođavanja strukture po potrebi.

6.15. ROK VAŽENJA PONUDE

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda. U slučaju da ponuđač navede kraći rok važenja ponude, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

6.16. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Izabrani ponuđač se obavezuje, da istovremeno sa potpisivanjem Ugovora, na ime finansijske garancije preda naručiocu overenu i potpisanu blanko sopstvenu menicu u visini od 10% ugovorene vrednosti dobara, sa kojom garantuje da će svoje ugovorene obaveze u celosti ispoštovati.

6.17. PODNOŠENJE PONUDE

1. Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte.
2. Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti, na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.
3. Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.
4. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

5. Poželjno je da svi dokumenti podneti u ponudi budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubaciti, odstraniti ili zameniti pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.
6. Ponudu sa dokazima o ispunjenosti uslova iz konkursne dokumentacije dostaviti u zatvorenoj koverti na adresu: Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola, Svetog Stefana 1, sa naznakom:

„Ponuda za javnu nabavku dobara – Laboratorijski reagensi i potrošni materijali za hematološki analizator XS 1000 proizvođača „Sysmex" Japan, biohemijski analizator BT 3500 proizvođača „Biotecnica" Italija i dvokanalni koagulometar Trombotrack Select proizvođača „Axis Shield" Norvegija, broj JN 13/15 PP- NE OTVARATI"

7. Na poleđini koverte ili kutije mora biti ispisan tačan naziv i adresa ponuđača.
8. U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen za podnošenje ponude.
9. Blagovremena ponuda je ponuda primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponude.
10. Ako je ponuda podneta po isteku roka za podnošenje ponude, smatraće se neblagovremenom, a naručilac će po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu ponuđaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

6.18. TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

1. Ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.
2. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.
3. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

6.19. NAČIN OZNAČAVANJA POVERLJIVIH PODATAKA U PONUDI

1. Naručilac će čuvati kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koji su posebnim propisima utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi.
2. Naručilac će kao poverljive tretirati podatke u ponudi koji su sadržani u dokumentima koji su označeni kao takvi, odnosno, koji u gornjem desnom uglu sadrže oznaku ''POVERLJIVO'', kao i ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača. Ukoliko se kao poverljiv smatra samo određeni podatak u dokumentu koji se dostavlja uz ponudu, poverljiv podatak mora biti obeležen crvenom bojom, pored njega mora biti navedeno „POVERLJIVO'', a ispod navedene oznake, potpis ovlašćenog lica ponuđača.
3. Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na navedeni način. Naručilac će odbiti davanje informacija koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi.
4. Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude. Naručilac će čuvati kao poslovnu tajnu imena ponuđača, kao i podnete ponude do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.
5. Podaci koje naručilac opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo u predmetnoj javnoj nabavci i neće biti dostupni nikom izvan kruga lica koja budu uključena u postupku javne nabavke. Ovi podaci neće biti objavljeni prilikom otvaranja ponuda kao ni u daljem toku postupka.

6.20. DODATNE INFORMACIJE I POJAŠNJENJA

1. Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, na adresu: Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola, Svetog Stefana 1, „Pitanja za Komisiju za javnu nabavku dobra, nabavka laboratorijskih reagenasa i potrošnog materijala, broj JN 13/15 PP" ili na e-mail: jndzbti@stcable.net , tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, a Dom zdravlja Bačka Topola će na zahtev odgovoriti odmah i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.
2. Ako Dom zdravlja Bačka Topola izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužna je da produži rok za podnošenje ponuda i da objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenima i odgovorima vrši se pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.
3. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

6.21. DODATNA OBJAŠNJENJA, KONTROLA I DOPUŠTENE ISPRAVKE

1. Naručilac može, posle otvaranja ponuda, da u pismenom obliku zahteva od Ponuđača dodatna objašnjenja, a može i da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. ZJN).
2. Naručilac može uz saglasnost Ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.
3. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.
4. Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

6.22. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE

1. Ponuda će biti odbijena ako je neblagovremena, neprihvatljiva ili neodgovarajuća, ako ne odgovara svim obaveznim zahtevima iz konkursne dokumentacije.
2. Ponuda će biti odbijena ako je podneta suprotno zabrani iz tačke 6.17. st 4. konkursne dokumentacije.

6.23. NEGATIVNE REFERENCE - IZVRŠENJE OBAVEZA PO RANIJE ZAKLJUČENIM UGOVORIMA

1. Ponuđač dostavlja, pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, Izjavu da je uredno izvršavao obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.
2. Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine u postupku javne nabavke:
1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. ZJN;
2) učinio povredu konkurencije;
3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.
3. Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

4. Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola može odbiti ponudu ako poseduje pravosnažnu sudsku odluku ili konačnu odluku drugog nadležnog organa, koja se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.
5. Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

6.24. KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA

Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola će dodeliti ugovor primenom kriterijuma **„najniža ponuđena cena".**

6.25. POŠTOVANJE VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je u obavezi da pri sastavljanju ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine (Izjava – Obrazac 11).

6.26. OBAVEŠTENJE O NAKNADI ZA KORIŠĆENJE PATENTA

Naknadu za korišćenje patenta, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

6.27. ZAHTEV ZA ZAŠTITU PRAVA

1. Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice.
2. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u skladu sa ZJN i u rokovima predviđenim ovim zakonom.
3. Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje se naručiocu. Primerak zahteva podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.
4. Zahtev se dostavlja neposredno, poštom, elektronskom poštom ili faksom, podnosilac mora imati potvrdu prijema zahteva od strane naručioca, a ukoliko se zahtev dostavlja putem pošte mora se poslati preporučeno sa povratnicom.
5. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.
6. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.
7. Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz tačke 5, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.
8. Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.
9. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.
10. Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije (broj računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa JN 13/15 PP, primalac uplate: budžet Republike Srbije) uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara.

6.29. ROK ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

1. Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola će dostaviti ponuđaču ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

6.30. OBUSTAVLJANJE POSTUPKA JAVNE NABAVKE

1. Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola će obustaviti postupak javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda u skladu sa članom 109. ZJN.
2. Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, ili usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.
3. Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti posebno navodeći razloge obustave postupka i uputstvo pravnom sredstvu i da je objaviti na Portlu javnih nabavki i na svojoj internet stranici u roku od tri dana od dana donošenja odluke.
4. Dom zdravlja "Dr Janoš Hadži" Bačka Topola je dužan da u odluci o obustavi postupka javne nabavke odluči o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. st. 3. ZJN.

6.31. UVID U DOKUMENTACIJU

1. Ponuđač ima pravo da izvrši uvid u dokumentaciju o sprovedenom postupku javne nabavke posle donošenja odluke o dodeli ugovora, odnosno odluke o obustavi postupka o čemu može podneti pismeni zahtev naručiocu.
2. Naručilac je dužan da licu iz stava 1. ovog člana, omogući uvid u dokumentaciju i kopiranje dokumentacije iz postupka o trošku podnosioca zahteva, u roku od dva dana od dana prijema pisanog zahteva, uz obavezu da zaštiti podatke u skladu sa članom 14. ZJN.

6.32. PREDNOST ZA DOMAĆE PONUĐAČE I DOBRA

U slučaju da ponuđač koristi svoje pravo utvrđeno članom 86. Zakona o javnim nabavkama, odnosno, ukoliko nudi dobra domaćeg porekla, mora da kao sastavni deo ponude podnese Uverenje o domaćem poreklu dobra, koje izdaje nadležno ministarstvo R. Srbije.

7. OBRAZAC PONUDE br._____ od_____ godine

Naziv ponuđača:	
Sedište:	
Ulica i broj:	
Matični broj:	
PIB:	
Osoba za kontakt:	

LABORATORIJSKI REAGENSI I POTROŠNI MATERIJALI ZA :
Hematološki analizator „XS 1000“ proizvođača „SYSMEX“ JAPAN;
Biohemijski analizator „BT 3500“ proizvođača „BIOTECNICA“ ITALIJA;

Dvokanalni koagulometar „TROMBOTRACK SELECT“ proizvođača „AXIS SHIELD“ NORVEGIJA – broj nabavke JN 13/15 PP

TABELA 1 - REAGENSI I POTROŠNI MATERIJALI ZA HEMATOLOŠKI ANALIZATOR “XS 1000” proizvođača "SYSMEX" Japan					
Rb.	**N a z i v**	**Jedinica mere**	**Količina**	**Cena po jedinici mere bez PDV:**	**Cena po količini bez PDV:**
1	Cell pack 20 l	pak.	32		
2	Stromatolizer 4 dl	pak.	22		
3	Stromatolizer 4 ds	pak.	5		
4	Sulfolizer 3x500 ml	pak.	6		
5	Cell clean	pak.	2		
6	Kontrolna krv	pak.	6		
	Svega tabela 1 bez PDV:				

TABELA 2 - REAGENSI I POTROŠNI MATERIJALI ZA BIOHEMIJSKI ANALIZATOR “BT 3500” proizvođača "BIOTECNICA" Italija					
Rb.	**N a z i v**	**Jedinica mere**	**Količina**	**Cena po jedinici mere bez PDV:**	**Cena po količini bez PDV:**
1	Alfa amilaze	ml	500		
2	AST	ml	1500		
3	ALT	ml	1500		
4	Alkalna fosfataza	ml	500		
5	Bilirubin total	ml	1500		
6	Bilirubin direkt	ml	1500		
7	Glukoza	ml	3000		
8	HbA1c direct reagent	ml	480		
9	HbA1c direct control set	ml	8		
10	HbA1c direct calibrator series	ml	4		
11	HbA1c Hemolysys	ml	1000		
12	Kreatinin	ml	2500		
13	Holinesteraza	ml	250		
14	UIBC FS	ml	500		
15	TRUCAL UIBC	ml	1		

Rb.	**N a z i v**	**Jedinica mere**	**Količina**	**Cena po jedinici mere bez PDV:**	**Cena po količini bez PDV:**

16	Holesterol	ml	3000		
17	HDL direkt	ml	750		
18	Trigliceridi	ml	1500		
19	Mokraćna kiselina	ml	2500		
20	Urea	ml	2500		
21	Ukupni proteini	ml	1000		
22	Gama GT	ml	1000		
23	Kontrolni serum normal	ml	240		
24	Kontrolni serum patološki	ml	120		
25	Diacal Auto	ml	27		
26	Gvožđe	ml	1000		
27	Chloride 5x100ml	ml	500		
28	Phosphorus 5x50ml	ml	250		
29	Albumine BCG 4x250ml	ml	1000		
30	Magnezium 5x50ml	ml	250		
31	PS cups (1000 komada)	pak	10		
32	Wash solution - deterdžent	ml	2500		
33	Triton solution	ml	1000		
34	Extra washing solution	ml	800		
	Svega tabela 2 bez PDV:				

TABELA 3 - REAGENSI I POTROŠNI MATERIJAL ZA DVOKANALNI KOAGULOMETAR "TROMBOTRACK SELECT" proizvođača "AXIS SHIELD" Norvegija

Rb.	N a z i v	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere bez PDV:	Cena po količini bez PDV:
1	Test za kapilarno određivanje INR-a	pak	12		
2	Fibrinogen reagens	pak	10		
3	Reagens kivete	kom	3000		
4	Stel Balls	kom	3000		
5	Kontrolna plazma	pak	2		
	Svega tabela 3 bez PDV:				

1	**UKUPNA VREDNOST PONUDE (tabela 1+2+3) BEZ PDV:**	
2	**PDV:**	
3	**UKUPNA VREDNOST PONUDE (tabela 1+2+3) SA PDV:**	

4	**ROK I MESTO ISPORUKE**	
5	**ROK PLAĆANJA**	
6	**ROK VAŽENJA PONUDE**	

Ponudu dajemo (zaokružiti i popuniti):

a) samostalno

b) zajednička ponuda
(navesti nazive ponuđača
učesnika u zajedničkoj ponudi)

Naziv ponuđača_____
Naziv ponuđača_____
Naziv ponuđača_____

c) ponuda sa podizvođačem

Naziv podizvođača_____
Procenat ukupne vrednost nabavke poveren podizvođaču_____
Deo predmetne nabavke koji će izvršiti podizvođač_____

Datum M.P. Ponuđač

_____
(potpis odgovornog lica)

7.1. OBRAZAC - PODACI O PONUĐAČU

PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

Lice za kontakt: _____

e-mail: _____

Telefon: _____

Poreski broj ponuđača (PIB): _____

Matični broj ponuđača: _____

Šifra delatnosti: _____

Broj računa: _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora: _____

Datum M.P. Ponuđač

_____
(potpis odgovornog lica)

7.2. OBRAZAC - PODACI O PODIZVOĐAČU

PODACI O PODIZVOĐAČU

Naziv podizvođača: _____

Adresa podizvođača: _____

Lice za kontakt: _____

e-mail: _____

Telefon: _____

Poreski broj podizvođača (PIB): _____

Matični broj podizvođača: _____

Šifra delatnosti: _____

Broj računa: _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora: _____

Datum M.P. Ponuđač

_____
(potpis odgovornog lica)

M.P. Podizvođač

_____
(potpis odgovornog lica)

Napomena: Obrazac *„Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. U koliko ponuđač nastupa sa većim brojem podizvođača ovaj obrazac kopirati, popuniti za svakog podizvođača i dostaviti uz ponudu.*

7.3. OBRAZAC - PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

Lice za kontakt: _____

e-mail: _____

Telefon: _____

Poreski broj ponuđača (PIB): _____

Matični broj ponuđača: _____

Šifra delatnosti: _____

Broj računa: _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora: _____

Datum M.P. Ponuđač

_____
(potpis odgovornog lica)

Napomena: *Obrazac „Podaci o ponuđaču koji je učesniku zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.*

8. MODEL UGOVORA

Model ugovora ponuđač mora da popuni u svim stavkama, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača model ugovora popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača.
U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Zaključen u Bačkoj Topoli, dana ___.___.2015. godine između:

1._____ iz_____, ul._____

koga zastupa direktor _____ - (u daljem tekstu: Prodavac)
Tekući račun broj:
PIB:
Matični broj:

1.1._____
(Ostali ponuđači iz grupe ponuđača)
1.2._____
(Ostali ponuđači iz grupe ponuđača)
i

2. **Dom zdravlja „Dr Janoš Hadži“ Bačka Topola, Svetog Stefana 1,**
koga zastupa direktor Dr med Ađanski Janoš, spec.opšte medicine (u daljem tekstu:Kupac)
Tekući račun broj: 840-242661-33
Uprava za trezor – filijala Bačka Topola
PIB: 101443979
Matičnu broj: 08061858

ČLAN 1. PREAMBULA

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

1.1. Da je Kupac prema članu 36 stav 1. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS br.124/12, 14/2015 i 68/2015), na osnovu obaveštenja o pokretanju pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda ponuda radi učestvovanja u postupku javne nabavke dobara – **Laboratorijskih reagenasa i potrošnog materijala za hematološki analizator „XS 1000“ proizvođača „Sysmex“ Japan; biohemijski analizator „BT 3500“ proizvođača „Biotecnica“ Italija i dvokanalni koagulometar „Trombotrack select“ proizvođača „Axis Shield“ Norvegija,** objavljenog na Portalu javnih nabavki od 09.09.2015 godine, sproveo pregovarački postupak bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda – broj JN 13/15 PP.

1.2. Da je Prodavac dostavio Ponudu br. _____ od _____ godine, koja u potpunosti odgovara traženim zahtevima Kupca i uslovima iz konkursne dokumentacije, koja je sastavni deo ovog ugovora.

Član 2. PREDMET UGOVORA

2.1. Prodavac se obavezuje da će za potrebe Kupca u periodu od godinu dana izvršiti isporuku dobara iz tačke 1.2. ovog ugovora, u svemu prema zahtevima iz obrasca ponude gde su precizirani predmet i vrsta dobra i prema prihvaćenoj Ponudi Prodavca nakon sprovedenog postupka pregovaranja broj _____od _____, a Kupac se obavezuje da će izvršiti plaćanje po uslovima predviđenim ovim Ugovorom.

(Prodavac nastupa sa podizvođačem _____, ulica _____ iz _____, koji će delimično izvršiti predmetnu nabavku, u delu: _____ .)

ČLAN 3. CENA I NAČIN PLAĆANJA

3.1. Prodavac se obavezuje da će dobra iz člana 1. ovog Ugovora isporučitii po pojedinačnim cenama koja je u skladu sa ponudom Ponuđača broj: _____ od _____ godine. Cena podrazumeva FCO magacin kupca.
3.2. Ukupna vrednost ponude je utvrđen u ponudi Ponuđača broj: _____ od _____ godine koja je sastavni deo ovog Ugovora i iznosi: _____ dinara bez PDV, (slovima: _____), _____ dinara sa PDV, (slovima: _____).
3.3. Ugovorne strane su se saglasile da je ugovorena cena po jedinici mere dobara iz tačke 2. ovog Ugovora fiksna i menja se isključivo uz pismeni saglasnost naručioca.
3.4. Plaćanje se vrši odloženo, u skladu sa Zakonom o rokovima izmirenja novčanih obaveza u komercijalnim transakcijama („Sl. glasnik RS" br. 119/2012, od 15.12.2012.godine) računato od dana ispostavljanje faktura.
3.5. Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će im za tu namenu biti odobrena u toj godini.

ČLAN 4. KVALITATIVNI I KVANTATIVNI PRIJEM

4.1. Kvalitet proizvoda koji su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati: važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu robe, uverenjima o kvalitetu i atestima i svim zahtevima iz konkursne dokumentacije.
4.2. Kvantitativni prijem robe vrši se prilikom prijema u magacinu Kupca u prisustvu predstavnika Prodavca.
4.3. Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučene količine mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Kupcu u što kraćem roku.
4.4. Ukoliko bilo koja isporuka ne zadovoljava kvalitet i dogovorenu količinu, Prodavac je u obavezi da je zameni ispravnom u roku od 5 (pet) dana.
4.5. Ukoliko Kupac, usled neurednog ispunjenja ugovornih obaveza od strane Prodavca, pretrpi štetu, može zahtevati naknadu štete.
4.6. Prodavac je saglasan i prihvata odstupanja u pogledu ugovorene količine iz člana 1. ovog Ugovora u visini od + - 10 % (plus – minus 10 %).

ČLAN 5. ROK ISPORUKE

5.1. Prodavac će isporučivati robu kupcu franko odredište Kupca sukcesivno po narudžbi Laboratorijske službe Doma zdravlja, u roku od 24 časa od podnošenja narudžbenice.

ČLAN 6. ROK UPOTREBE

6.1.Ponuđena dobra moraju imati rok upotrebe minimalno 6 meseci od dana izvršene isporuke.

ČLAN 9. GARANCIJA

9.1. Prodavac se obavezuje da prilikom potpisivanja ovog Ugovora dostavi Kupcu blanko potpisanu i overenu sopstvenu menicu u visini od 10% ugovorene vrednosti dobara, sa kojom garantuje da će svoje ugovorene obaveze u celosti ispoštovati.

ČLAN 10. RASKID UGOVORA

10.1.Kupac ima pravo da zahteva naknadu štete u celosti, ukoliko Prodavac pričini štetu Kupcu zbog neblagovremeno izvršene isporuke iz člana 5.1. Ugovora, kao i štetu koju učini iz drugih razloga vezanih za realizaciju predmetne nabavke.
10.2.U slučaju da Prodavac ne izvrši svoju obavezu ni u roku od 10 dana od isteka roka iz člana 5.1. ovog Ugovora, Kupac će zaračunati kaznene poene u visini od 1% vrednosti robe koja nije isporučena a da do toga nije došlo krivicom kupca niti usled dejstva više sile.
10.3.U slučaju da i pored uguvorenih kaznenih poena ponašanje prodavca bude takvo da ugrožava kontinuirano snadbevanje kupca dobrima za koji je zaključen ugovor, kupac zadržava pravo raskida ugovora i naplate menice u iznosu od 10% ugovorene vrednosti dobara.
10.4. Kupac može otkazati ugovor u slučaju da Republički fond za zdravstveno osiguranje, u periodu važenja ugovora sprovede postupak javne nabavke dobrima za koji je zaključen ugovor.

ČLAN 11. ZAVRŠNE ODREDBE

11.1.Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana.
11.2.Ovaj Ugovor se zaključuje do ispunjenja ugovorenih obaveza.
11.3.Ugovor se može raskinuti pismenim zahtevom jedne od ugovornih strana uz otkazni rok od 10 dana od dana podnošenja pismenog zahteva.
11.4.Sve eventualne izmene i dopune Ugovora moraju biti sačinjene u pisanoj formi, potpisane od strane ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.
11.5.Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka od kojih po 2 (dva) primerka za svaku ugovornu stranu.
11.6.Za sve što nije regulisano ovim ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

PRODAVAC	KUPAC Dom zdravlja „Dr Janoš Hadži“ Bačka Topola
_____	_____ Dr med Ađanski Janoš spec.opšte medicine

9. OBRAZAC – TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Na osnovu člana 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12), a shodno članu 5. stav 1. tačka 2, podtačka 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (”Službeni glasnik RS” br. 29/2013), uz ponudu prilažem

STRUKTURU TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE

Za javnu nabavku broj JN 13/15 PP:

Troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	_____ **dinara bez pdv**
Ukupni troškovi bez PDV	_____ **dinara**
PDV	_____ **dinara**
Ukupni troškovi sa PDV	_____ **dinara**

Strukturu troškova pripreme ponude prilažem i tražim naknadu navedenih troškova ukoliko naručilac predmetni postupak javne nabavke obustavi iz razloga koji su na strani naručioca , shodno članu 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12)

Napomena:

- obrazac troškova pripreme ponude popunjavaju ponuđači koji su imali navedene troškove i koji traži da mu ih naručilac nadoknadi
- ostale troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama „Službeni glasnik RS“, br.124/12)
- ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude,naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove

M.P.

Ponuđač:

_____

(potpis odgovornog lica)

10. IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

IZJAVA

PONUĐAČA O NEZAVISNOJ PONUDI

Izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da sam ponudu podneo nazavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum M.P. **Ponuđač**

_____

(potpis odgovornog lica)

11. OBRAZAC IZJAVE O MERI ZABRANE OBAVLJANJA DELATNOSTI

IZJAVA

Izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda

Datum M.P. **Ponuđač**

_____

(potpis odgovornog lica)

12. OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČL. 75. st. 2. ZJN

IZJAVA

Izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da sam pri sastavljanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

Datum M.P. Ponuđač
(potpis odgovornog lica)

_____

13. OBRAZAC IZJAVE O UREDNOM IZVRŠENJU OBAVEZA PO RANIJE ZAKLJUČENIM UGOVORIMA

IZJAVA

PONUĐAČA O UREDNOM IZVRŠENJU OBAVEZA PO RANIJE ZAKLJUČENIM UGOVORIMA

Izjavljujemo, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da smo uredno izvršavali obaveze po ranije zaključenim ugovorima o predmetnim javnim nabavkama za period 2012, 2013. i 2014. godina.

Datum M.P. Ponuđač
(potpis odgovornog lica)

_____

14. SREDSTVO OBEZBEĐENJA

IZJAVA
PONUĐAČA DA ĆE PRILOŽITI SREDSTVO
OBEZBEĐENJA - GARANCIJU ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

Na osnovu člana 61. stav 5. Zakona o javnim nabavkama (»Sl.glasnik R.S.« br.124/2012, 14/2015 i 68/2015) kao izabrani ponuđač prilikom potpisivanja Ugovora dostaviće naručiocu blanko potpisanu i overenu sopstvenu menicu u visini od 10% ugovorene vrednosti dobara, sa kojom garantuje da će svoje ugovorene obaveze u celosti ispoštovati.

datum M.P. Ponuđač:
(potpis odgovornog lica)

_____

15. OBRAZAC IZJAVE O POSEDOVANJU NEOPHODNOG TEHNIČKOG KAPACITETA

IZJAVA

PONUĐAČA O POSEDOVANJU
NEOPHODNOG TEHNIČKOG KAPACITETA

Izjavljujemo, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da posedujemo (jedno) 1 dostavno vozilo za prevoz laboratorijskih reagenasa.

Datum M.P. Ponuđač
(potpis odgovornog lica)

_____

16. OBRAZAC IZJAVE O POSEDOVANJU NEOPHODNOG KADROVSKOG KAPACITETA

IZJAVA

PONUĐAČA O POSEDOVANJU NEOPHODNOG KADROVSKOG KAPACITETA

Izjavljujemo, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da ima u radnom odnosu jednog (1) zaposlenog Dipl. Farmaceuta, lekara, biohemičara i inženjera.

Datum M.P. Ponuđač
(potpis odgovornog lica)

_____